СРЕДНО УЧИЛИЩЕ “СВЕТИ КЛИМЕНТ ОХРИДСКИ“

****

ГР. СИМЕОНОВГРАД, УЛ. “ХРИСТО БОТЕВ” №37

***тел.: Директор 03781/2041;*** *e-mail: info – 2604004@edu.mon.bg*

**УТВЪРДЕН**:

**Заповед № 37/19 09 2023 г.**

........................................

*(подпис и печат)*

............................................................

*(име и фамилия на директора)*

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ**

**за учебната 2023/2024 година  
по изпълнение на Стратегията за развитие на**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СУ „Св. Климент Охридски“, гр. Симеоновград**   |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **Дейност** | **Бюджет** | **Източник на финансиране** | **Срок за изпълнение**  **(месец и година)** | **Очаквани резултати** | **Индикатори за изпълнение** | **Отговорници** | | *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | | **Приоритетна област 1. Качество на образованието и мерки за неговото повишаване** | | | | | | | | *Оперативна цел 1.1. Смяна на фокуса на обучението от преподаване на знания към овладяване на ключови компетентности* | | | | | | | | Повишаване на квалификацията учителите за учене чрез действие и преживяване и за проектно-базирано обучение. | 1000 лв | Делегиран бюджет;  Национални програми;  Проект по ОП НОИР;  Проект по Еразъм+ | Септември  2023 г. – юли 2024 г. | Подобрени умения за преподаване чрез действие и преживяване | Брой учители, повишили квалификацията си | Директор, зам.-директори, главен учител | | Подпомагане на новоназначените учители | 500 лв | Делегиран бюджет | Септември 2023 г. -юни 2024 г. | Подобрени умения за преподаване на новоназначените учители | Брой учители, получили подкрепа | Директор, зам.-директори, главен учител | | Изработване и утвърждаване на учебен план и програми, Етичен кодекс, ПУО и комисии, целодневно обучение. | 0 лв | Не се нуждае от финансиране | Септември 2023г | Утвърдена документация | Налична документация | Директор, зам. директор, главен учител | | Обновяване и оборудване на класните стаи и кабинети. Закупуване на интерактивни пособия. | 15000 лв | Делегиран бюджет, дарения, проекти | Постоянен | Обновени класни стаи | Брой обновени стаи и интерактивни пособия | Директор, главен счетоводител | | Продължаване на работата по национални програми и проекти |  | Министерство на земеделието и МОН | Постоянен | Повишаване на качеството на образованието | Брой програми и проекти | Директор, главен счетоводител | | *Оперативна цел 1.2. Повишаване на резултатите от НВО и ДЗИ* | | | | | | | | Усъвършенстване на входящата диагностика в IV, VII, X, XII клас | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | септември 2023 г. | Качествен анализ на сферите, нуждаещи се от подобрение | Усъвършенствана методика за провеждане на диагностика на входящото ниво | Директор, зам.-директор, главен учител | | Въвеждане на пробни НВО и ДЗИ | 200 лв. | Делегиран бюджет | Февруари - май 2024 г. | Придобити умения за полагане на НВО и ДЗИ | Анализ на резултатите | Директор, зам.-директор, главен учител, учители | | Прилагане на диференциран и индивидуален подход в подготовката за НВО и ДЗИ | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | септември 2023г. – май 2024 г. | Подобрени резултати на НВО и ДЗИ | Брой ученици, обхванати от посочения подход | Директор, зам.-директор, главен учител, учители | | **Приоритетна област 2. Патриотично възпитание за формиране на национално самосъзнание и общочовешки ценности на децата и учениците** | | | | | | | | *Оперативна цел 2.1. Насърчаване на ценностно-ориентирано поведение и създаване на атмосфера в класната стая, благоприятстваща формиране на социални и граждански компетентности* | | | | | | | | Реализиране на инициативи за съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност и популяризиране на българския език, традиции и култура | 2000 лв. | Делегиран бюджет;  Национални програми | септември 2023г. – юни 2024 г. | Формиране на национално самосъзнание | Брой инициативи | Директор, зам.-директори, учители | | Седмица, посветена на Патрона - Св. Климент Охридски. | 1000 лв | Делегиран бюджет и финансиране от спонсори | Ноември 2023 г. | Осъществени мероприятия | Брой инициативи | Директор, учители | | *Оперативна цел 2.2. Придобиване на знания и умения за ефективно общуване* | | | | | | | | Осигуряване на условия за участие в проектни дейности за формиране на знания, умения и нагласи за ефективно общуване сред учениците | 1000 лв. | Средства, предназначени за финансиране на занимания по интереси | Ежегодно в занимания по интереси | Подобрени умения за ефективно общуване | Брой ученици, участвали в дейностите | Директор, зам.-директори, учители ЦОУД | | Осигуряване на индивидуално консултиране по проблеми, свързани с поведението на учениците и взаимоотношенията с връстници, родители и учители | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | При необходимост | Подобрени умения за общуване | Брой ученици, получили консултиране | Психолог, класни ръководители | | Участие в изяви, организирани от общината | 1000 лв | Общинско финансиране | Постоянен | Подобрени умения за общуване | Брой участия | Директор, общинска администрация | | **Приоритетна област 3. Осигуряване на условия за физическа активност и участие в спортни дейности** | | | | | | | | *Оперативна цел 3.1. Подобряване на материалната база за създаване на условия за физическа активност и спорт* | | | | | | | | Ремонт на спортната площадка в двора на училището | 5000 лв. | Делегиран бюджет; общински бюджет. | юни 2024 г. | Подобряване на възможностите за физическа активност и спорт | Брой обновени игрища | Директор, главен счетоводител | | Закупуване на спортни пособия | 5000 лв. | Делегиран бюджет;  46 ПМС от 2020 г.; НП „Заедно в изкуствата и спорта“ | Ежегодно след получаване на средства по 46 ПМС от 2020 г. | Осигурени условия за физическа активност и спорт | Брой закупени пособия | Директор, главен счетоводител, учители по ФВС | | *Оперативна цел 3.2. Създаване на условия за участие в междуучилищни състезания* | | | | | | | | Организиране на отбори по футбол | 1000 лв. | Делегиран бюджет;  НП „Заедно в изкуствата и спорта“ | Целогодишно | Създадени отбори по футбол | Брой отбори | Директор, зам.-директор, главен счетоводител, учители по ФВС | | **Приоритетна област 4. Гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование** | | | | | | | | *Оперативна цел 4.1. Формиране у учениците на гражданско възпитание и граждански добродетели* | | | | | | | | Създаване на Ученически съвет | 100 лв. | Делегиран бюджет | Октомври 2023г. | Активно участие на учениците в процеса на взимане на реше ния, касаещи учи лищния живот | Учреден ученически съвет | Директор, зам.-директори, психолог | | Обогатяване на училищните ритуали | 500 лв. | Делегиран бюджет;  Национални програми. | Целогодишно | Създадени нови училищни ритуали | Брой създадени училищни ритуали | Директор, зам.-директори, главен учител | | Продължаване на традицията за провеждане на благотворителни Коледни и Великденски базари |  | Дарения | Декември 2023г., април 2024г. | Формиране на гражданско възпитание | Брой участници | Директор, класни ръководители | | *Оперативна цел 4.2. Развитие на умения за създаване или поддържане на здравословен стил и условия на живот и за доброволното адаптиране към поведение, благоприятстващо здравето* | | | | | | | | Провеждане на срещи с медицинското лице в училището по здравни теми | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | По график в часа на класа | Подобрени знания и умения за водене на здравословен начин на живот | Брой проведени тематични срещи във всеки клас на година | Директор, зам.-директор, медицинското лице в училището | | Провеждане на обучения за оказване на първа помощ | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно по два пъти в часа на класа | Подобрени умения за оказване на първа помощ | Брой ученици, участвали в обученията | Директор, класни ръководители, медицинското лице в училището | | *Оперативна цел 4.3. Формиране на екологична култура, екологично съзнание и екологично поведение с оглед познаване на екологичните закони, защита, подобряване, управление и разумно използване на природните ресурси, както и опазване на природната среда и на екологичното равновесие* | | | | | | | | Провеждане на учебни часове сред природата | 0 лв. | Формиране на екологична култура | Най-малко един час през всеки срок | Формиране на екологична култура | Брой ученици, участвали в учебните часове сред природата | Директор, зам.-директори, главен учител, учители | | Участие в екологични инициативи съвместно с РИОСВ | 1000 лв. | Делегиран бюджет;  Национални програми;  РИОСВ | По плана на РИОСВ | Формиране на екологична култура | Брой ученици, участвали в инициативите | Директор, зам.-директори, главен учител | | *Оперативна цел 4.4. Усвояване на знания за различни измерения на културните идентичности и за основни характеристики на интеркултурните отношения, формиращо позитивно отношение към разнообразието във всички области на човешкия живот, както и умения и нагласи за конструктивни взаимодействия в мултикултурна среда* | | | | | | | | Отбелязване на празниците на различните културни общности | 500 лв. | Делегиран бюджет | Ежегодно в празничните дни на етносите, учещи в училището | Усвоени на знания за различни измерения на културните идентичности | Брой отбелязани празници ежегодно | Директор, зам.-директори, класни ръководители | | **Приоритетна област 5. Механизъм за съвместна работа с институциите по обхващане и включване в системата на предучилищното и училищното образование на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст** | | | | | | | | *Оперативна цел 5.1. Активно участие на членовете на екипа за обхват* | | | | | | | | Актуализиране на членовете от екипа за обхват | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно през юли | Избор на членове, придобили опит в съвместната работа по Механизма, включително медиатор | Брой членове в екипа за обхват | Директор, зам.-директори, главен учител, медиатор | | Извършване на ежемесечни обходи | 1000 лв | Делегиран бюджет;  Национална програма „Заедно за всяко дете“ | Ежемесечно | Прилагане на комплекс от мерки за всяко дете и ученик, които са идентифицирани като необхванати или отпаднали | Брой извършени обходи | Членовете на екипа за обхват | | Приобщаване на родителите към училищния живот и мотивирането им за образованието на техните деца чрез обучения, групови тренинги, лектории и др. | 200 лв. | Делегиран бюджет;  Национална програма „Заедно за всяко дете“ | Ежегодно по един път в учебен срок | Мотивирани родители за подкрепа на образованието на децата им и преодоляване на опасността от отпадане от училище | Брой инициативи за периода на стратегията | Директор, зам.-директори, главен учител, медиатор, психолог, екип за обхват | | **Приоритетна област 6. Предоставяне на равни възможности за обучение и/или възпитание** | | | | | | | | *Оперативна цел 6.1. Създаване на благоприятна образователна среда и оказване на ефективна обща подкрепа* | | | | | | | | Осигуряване на целодневна организация на учебния ден за всички ученици от основния етап на средното образование | 70000 лв. | Делегиран бюджет;  Средства за уязвими групи | Ежегодно | Оказана ефективна обща подкрепа | Брой групи за ЦОУД | Директор, зам.-директори, главен счетоводител | | *Оперативна цел 6.2. Приобщаване на ученици със специални образователни потребности* | | | | | | | | Оценка на необходимостта от допълнителна подкрепа на ученици със СОП | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно през септември | Своевременно откриване на ученици, нуждаещи се от допълнителна подкрепа | Брой извършени оценки | Директор, зам.-директор, главен учител, психолог | | Осигуряване на ресурсно подпомагане | 10000 лв. | Делегиран бюджет;  Проект по ОП НОИР;  Средства за уязвими групи | Септември 202... г. | Осигурено ресурсно подпомагане | Брой ресурсни учители | Директор, зам.-директор по УД, главен счетоводител, | | **Приоритетна област 7. Приобщаване на деца и ученици** | | | | | | | | *Оперативна цел 7.1. Приобщаване на учениците от уязвими групи* | | | | | | | | Оценка на потребността от допълнителна подкрепа на ученици от уязвими групи | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно през месец октомври | Извършена оценка на потребността от допълнителна подкрепа на ученици от уязвими групи | Брой извършени оценки | Директор, зам.-директори, главен учител, медиатор, педагогически съветник | | Прилагане на индивидуален подход към нуждаещите се от допълнителна подкрепа ученици. | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | При необходимост | Приложен индивидуален подход към нуждаещи се от допълнителна подкрепа ученици | Брой консултации | Директор, зам.-директори, главен учител, педагогически съветник | | *Оперативна цел 7.2. Партньорство с родителите за справяне с проблемното поведение на децата им* | | | | | | | | Повишаване на информираността на родителите за начините за справяне с проблемното поведение на децата им | 200 лв. | Делегиран бюджет; | Ежегодно | Повишена информираност на родителите за справяне с проблемното поведение на децата им | Брой родители придобили знания за справяне с проблемното поведение на децата им | Директор, зам.-директори, педагогически съветник, лектор | | **Приоритетна област 8. Противодействие на тормоза и насилието** | | | | | | | | *Оперативна цел 8.1. Ранно откриване на ученици с асоциално поведение и предприемане на мерки за работа с тях* | | | | | | | | Консултиране на новозаписаните ученици в прогимназиален и гимназиален етап с психолога на училището | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно в началото на учебната година и при записване на нов ученик | Превенция на асоциалното поведение | Брой консултирани ученици | Педагогически съветник, класни ръководители в прогимназиален и гимназиален етап | | Изготвяне съвместно с учениците на правила за поведението им в паралелката | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно в началото на учебната година | Превенция на тормоза, подобрена дисциплина в класовете | Брой изготвени и приети правила | Класните ръководители | | Провеждане на мероприятия във всички класове, посветени на търпимостта и толерантността към различията | 0 лв | Не се нуждае от финансиране | Постоянен | Превенция на тормоза, подобрена дисциплина в класовете | Брой инициативи | Педагогически съветник и класни ръководители | | *Оперативна цел 8.2. Повишаване на компетенциите на педагогическите специалисти за управление на конфликти* | | | | | | | | Провеждане на обучение на педагогическите специалисти за управление на конфликти и справяне с агресията | 1000 лв. | Делегиран бюджет; | При необходимост | Подобрени умения за управление на конфликти и справяне с агресията | Брой учители, повишили квалификацията си | Директор, зам.-директори, главен учител | | **Приоритетна област 9. Превенция на риск от ранно отпадане от системата на предучилищното и училищното образование** | | | | | | | | *Оперативна цел 9.1. Подкрепа на ученици, застрашени от отпадане* | | | | | | | | Установяване на ученици, застрашени от отпадане | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Целогодишно | Идентифицирани ученици в риск от отпадане | Брой извършени диагностики | Класни ръководители, учители | | Съвместни дейности с институциите от екипа за обхват за преодоляване на рисковете от отпадане | 100 лв. | Делегиран бюджет;  Национални програми; | Ежемесечно при наличие на ученици с риск от отпадане | Преодолян риск от отпадане на ученици | Процент на извършени дейности спрямо нуждаещите се | Директор, екип за обхват | | *Оперативна цел 9.2. Създаване на условия за преодоляване на риска от отпадане от училище* | | | | | | | | Създаване на условия за провеждане на занимания по интереси | 1000 лв. | Делегиран бюджет;  Национални програми;  Средства за занимания по интереси | Октомври 2023г. | Разширяване на дейностите за занимания по интереси | Брой групи за занимания по интереси | Директор, зам.-директори, главен учител, учители | | Сътрудничество и участие в проявите на Центъра за междуетнически диалог „АМАЛИПЕ” и ЦОИДУЕМ | 1000 лв. | Дарения, неправителствени организации | Постоянен | Преодолян риск от отпадане на ученици | Брой мероприятия | Директор | | Кариерно консултиране на учениците | 0 лв. | Не се нуждае от финансиране | Ежегодно през април | Предоставени възможности за информиран избор на професия | Брой извършени консултации | Директор, зам.-директори, главен учител, кариерен консултант | | Организиране на изложби и състезания с учениците от професионалните паралелки |  | Делегиран бюджет и дарения | Постоянен | Формиране на професионални умения | Брой изложби и състезания | Директор, учители |   Настоящият план за действие и финансиране е приложение към Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2024 година. Одобрен е от Обществения съвет (Протокол № 1/07.09 . 2023 г.), приет е заедно със Стратегията за развитие на училището за периода 2023/2028 година с Решение, взето с Протокол № 1/18. 09.2023 г. от заседание на Педагогическия съвет и е утвърден заедно с нея със Заповед № 39/19 .09. 2023 г. на директора на училището. |